



REGULAMENTUL DE FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI ANTRENORILOR AL Federației Naționale de Tenis din Moldova

1. Dispoziții Generale

1.1. Scopul Consiliului Antrenorilor este coordonarea și unirea eforturilor specialiștilor în tenis pentru realizarea rezultatelor în pregătirea sportivilor de înaltă performanță, educarea rezervelor sportive și formarea specialiștilor în tenis. Rolul Consiliului Antrenorilor este de a contribui la realizarea scopului FNTM de a dezvolta jocul de tenis în întreaga Republică Moldova, sub toate aspectele (de masă și de performanță).

1.2. Consiliul Antrenorilor este un organ consultativ al FNTM.

1.3. Consiliul Antrenorilor își desfășoară activitatea conform Statutului FNTM, prezentului Regulament, deciziilor Boardului FNTM și altor documente normative ale FNTM.

2. Principalele sarcini

2.1. Elaborarea planurilor de lucru și organizarea implementării acestora.

2.3. Sintetizarea și popularizarea experienței de lucru a antrenorilor de top.

2.4. Studiarea și analiza experienței internaționale de vârf în pregătirea jucătorilor de tenis și a cadrelor tehnice.

2.5. Formularea recomandărilor privind componentele echipelor naționale și a căpitanilor acestora pentru toate categoriile de vârstă la campionatele europene și mondiale pe echipe și individuale (Cupa Davis, Cupa Billie Jean King, Winter Cups/Summer Cups, Development Championships etc.).

2.6. Organizarea participării specialiștilor la lucrările comitetelor și comisiilor specializate ale Asociației Europene de Tenis (Tennis Europe), Federației Internaționale de Tenis (ITF) în conferințele internaționale, simpozioane și seminarii pe probleme de activitate antrenoricească.

2.9. Desemnarea anuală a celor mai buni antrenori.

2.10. Propunerea candidaturilor specialiștilor din domeniul lor de activitate pentru decorarea cu premii de stat de ramură și cu premii ale FNTM.

2.12. Participarea la elaborarea:

- calendarului anual al competițiilor naționale și internaționale de tenis pe teritoriul Republicii Moldova

- regulamentele competițiilor;

2.13. Evaluarea planurilor de pregătire a echipelor naționale și monitorizarea regulată a implementării acestora.

2.14. Evaluarea eficienței activității antrenorilor echipelor naționale pe baza pregătirii și performanței acestora în competițiile internaționale oficiale.

2.16. Participarea la pregătirea și organizarea concursurilor pentru tinerii tenismeni.

2.17. Participarea la îmbunătățirea sistemului de clasificare și evaluare a tenismenilor.

2.19. Elaborarea și implementarea programelor de pregătire și perfecționare a specialiștilor în tenis.

2.20. Adoptarea măsurilor necesare pentru recunoașterea de către ITF a sistemului național de pregătire și perfecționare a antrenorilor și specialiștilor în tenis.

2.21. Elaborarea programelor și publicațiilor metodice pentru perfecționarea specialiștilor în tenis.

3. Componenta CONSILIULUI ANTRENORILOR AL FNTM

3.1. Membru al Consiliului Antrenorilor poate fi:

- specialist cu învățământ superior, cu experiență practică în antrenorat de cel puțin 5 ani și realizări în pregătirea sportivilor de înaltă calificare;

- conducător sau antrenor principal al echipelor care pregătesc jucători de tenis de înaltă calificare - membri ai echipelor naționale.

3.2. Consiliul Antrenorilor are un număr de 9 membri.

3.3. Activitatea Consiliului Antrenorilor este condusă de un Președinte Consiliului Antrenorilor, care este numit de către Președintele FNTM pentru un mandat de 4 ani. Președintele Consiliului de Antrenori se subordonează direct Președintelui FNTM în activitatea sa.

3.4. Componenta Consiliului Antrenorilor este aprobată de către membrii FNTM la propunerea Președintelui Consiliului Antrenorilor, cu acordul Președintelui FNTM, pentru un mandat de 4 ani.

3.5. Adunarea generală a membrilor Consiliului Antrenorilor se desfășoară cel puțin de două ori pe an sau de câte ori este necesar, la solicitarea Președintelui Consiliului sau a Președintelui FNTM.

4. Organizarea activității

4.1. Adunările generale ale membrilor Consiliului Antrenorilor se desfășoară cel puțin de două ori pe an sau ori de câte ori este necesar, la solicitarea Președintelui Consiliului sau a Președintelui FNTM.

4.2. Informațiile privind ordinea de zi a ședinței adunării generale a membrilor Consiliului Antrenorilor sunt comunicate tuturor membrilor cu cel puțin 7 zile înainte de începerea acesteia. Ordinea de zi va cuprinde: apelul celor convocați, verificarea legalității întrunirii, prezentarea concluziilor și măsurilor stabilite, consemnate în procesul verbal al ședinței precedente și evaluarea modului în care au fost îndeplinite, abordarea tematicii propuse, discuții, propuneri, concluzii.

4.3. Adunarea generală a membrilor Consiliului Antrenorilor este considerată legal constituită dacă la ședință participă 2/3 din numărul total de membri al Consiliului Antrenorilor.

4.4. Deciziile luate în cadrul adunării generale a membrilor Consiliului Antrenorilor sunt adoptate cu majoritate simplă a voturilor.

4.5. Fiecare membru al Consiliului Antrenorilor are un vot. În caz de egalitate a voturilor, votul Președintelui Consiliului de Antrenori este decisiv.

4.6. Toate deciziile Consiliului Antrenorilor sunt consemnate într-un proces verbal (privind formarea și pregătirea echipelor naționale și a sportivilor, organizarea și desfășurarea antrenamentelor și altor evenimente, perfecționarea și pregătirea antrenorilor și specialiștilor în tenis etc.).

4.7. În cazul în care ședințele se desfășoară online, votul exprimat de fiecare membru al Consiliului va fi transmis electronic.

4.8. Deciziile Consiliului vor fi centralizate de Președintele Consiliului de Antrenori și vor fi transmise administrației FNTM în cel mult 5 zile de la data adoptării acestora.

4.9. Membrii Consiliului Antrenorilor care lipsesc de la adunările generale ale Consiliului pot să-și exprime punctul de vedere în scris cu privire la subiectele de pe ordinea de zi.

4.10. La ședințele Consiliului Antrenorilor pot participa alți antrenori și/sau alte persoane interesate, în urma invitației Președintelui Consiliului de Antrenori, ale căror participare este necesară pentru adoptarea deciziilor obiective referitoare la subiectele de pe ordinea de zi.